

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de mayo de 2024

Licda. Maria Alejandra Gándara Espino
Administradora General
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Administradora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:


Nombre completo del Contratista:	<u>Jeferson Josue Eduardo Chuta Pichola</u>	CUI:	<u>3020272380101</u>
Número de contrato:	<u>029-66-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>6-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>109751043</u>
Número de Factura:	<u>12141691</u>	Serie:	<u>FF3F24CO</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 5,000.00</u>	Período del Informe:	<u>MAYO 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 59,677.42</u>	Plazo del Contrato:	<u>03 de enero al 31 de diciembre 2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Administración y Finanzas</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios para la DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

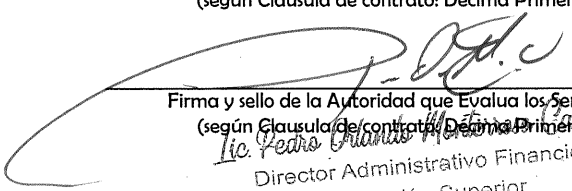
Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la clasificación y organización de la documentación y expedientes que se generan en la dirección de administración y finanzas de la Dirección Superior.
- b) Brindé apoyo en la identificación de las carpetas donde se archiva la documentación.
- c) Apoyé en el control del préstamo de documentos o expedientes.
- d) Apoyé en la recopilación, elaboración y actualización mensual de los inventarios, catálogos e índices archivísticos.
- e) Apoyé con la digitalización de los diferentes documentos y expedientes que se generan en la dirección de administración y finanzas de la Dirección Superior.
- f) Apoyé a otras actividades relacionadas a la contratación.

Jeferson Josue Eduardo Chutá Picholá
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Lic. Pedro Orlando Monterroso Canastuj
Director Administrativo Financiero
Dirección Superior
Ministerio de Cultura y Deportes